



COMUNE DI MARCIANA MARINA

PROVINCIA DI LIVORNO

Codice Fiscale 82002040499

Viale G. Pascoli n. 1 57033 Marciana Marina - Telefono 0565/99002 -99368 Fax 0565/904321

Sito Internet: www.comune.marcianamarina.li.it

Pec: comunemarcianamarina@postacert.toscana.it

Prot. n. 10531/03-12

Marciana Marina, 9 dicembre 2019

DECRETO N. 28/2019

OGGETTO: NUOVO ORARIO DI APERTURA AL PUBBLICO DEI SERVIZI DEMOGRAFICI DEL COMUNE DI MARCIANA MARINA.

IL SINDACO

Visto l'art. 22 del CCNL 21 maggio 2018 – Comparto Funzioni Locali periodo 2016-2018 che dispone norme in materia di orario di lavoro per il personale in applicazione dei principi generali di cui al Titolo I del D. Lgs. n. 165/2001, dell'art. 50 del D.Lgs n. 267/2000, del D.Lgs. n. 66 del 8 aprile 2003 e successive modifiche;

Richiamato l'art. 2, comma 1, lett. e) del D.Lgs 30 maggio 2001 n. 165 recante “Nome generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendente delle amministrazioni pubbliche” che sancisce l’armonizzazione degli orari di servizio e di apertura degli uffici con le esigenze dell’utenza e con gli orari delle amministrazioni pubbliche dei Paesi dell’Unione europea;

Richiamato altresì l'art. 22 della Legge 23 dicembre 1994 n. 724, recante “Misure di razionalizzazione della finanza pubblica” che:

- a) Ridefinisce la materia dell’orario di servizio e dell’orario di lavoro dei dipendenti delle pubbliche Amministrazioni con l’obiettivo di rendere le attività delle stesse funzionali alle esigenze degli utenti;
- b) Prevede l’obbligo generale delle Amministrazioni di articolare l’orario di servizio degli uffici pubblici su cinque giorni settimanali, anche in ore pomeridiane, fatto salvo che l’Amministrazione per particolari esigenze da soddisfare con carattere di continuità per tutti i giorni della settimana possa adottare anche orari di servizio su sei giorni settimanali;

Visto l'art. 50, comma VII del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 “Testo Unico delle leggi sull’ordinamento degli Enti Locali” che attribuisce al Sindaco il compito di coordinare gli orari degli esercizi commerciali, dei servizi pubblici, nonché di apertura al pubblico degli uffici pubblici localizzati nel territorio, al fine di armonizzare l’espletamento dei servizi con le esigenze complessive e generali degli utenti;

Visto il C.C.N.L. del 21 maggio 2018 – Comparto Funzioni Locali - all'art 22 del capo II nel quale è disposto che l'orario ordinario è funzionale all'orario di servizio e di apertura al pubblico, ed è determinato sulla base dell'ottimizzazione dell'impiego delle risorse umane, del miglioramento della qualità delle prestazioni e teso ad un ampliamento della fruibilità dei servizi da parte dell'utenza e al miglioramento dei rapporti funzionali con altri uffici ed altre amministrazioni;

Visto il decreto sindacale n. 08/2019 del 19/02/2019, in base al quale l'orario di apertura al pubblico dei servizi demografici veniva articolato nel seguente modo:

Lunedì dalle ore 08.00 alle ore 10.00 e dalle ore 15.00 alle ore 17.00

Martedì dalle ore 08.00 alle ore 10.00

Mercoledì dalle ore 08.00 alle ore 10.00

Giovedì dalle ore 08.00 alle ore 10.00 e dalle ore 15.00 alle ore 17.00

Venerdì dalle ore 08.00 alle ore 10.00

Vista l'assenza, per motivi familiari, dell'addetta ai Servizi Demografici, sostituita dalle colleghe Federica Franceschini e Gabriella Paolini, in ossequio al dovere di sostituzione reciproca, come da ordine di servizio prot. n.10049 del 22.11.2019 e considerato che il Comune è in carenze di organico;

Vista comunicazione prot. n. 10516 del 7.12.2019 con la quale la Rag. Alessandra Ruffini chiedeva un congedo straordinario fino al 24.12.2019;

Ritenuto pertanto di ridurre l'orario di apertura al pubblico dei Servizi demografici al fine di provvedere agli adempimenti relativi sia all'Ufficio Affari Generali sia ai Servizi Demografici;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

D E C R E T A

- 1) Di dare atto che a far data dal 11 dicembre 2019 e sino a nuova disposizione, l'orario di apertura al pubblico dei servizi demografici sarà il seguente:
Lunedì dalle ore 15.00 alle ore 17.00
Mercoledì dalle ore 08.00 alle ore 10.00
Giovedì dalle ore 08.00 alle ore 10.00
Venerdì dalle ore 08.00 alle ore 10.00
- 2) Di trasmettere il presente provvedimento a tutti gli uffici comunali;
- 3) Di trasmettere il presente decreto alle Organizzazioni Sindacali maggiormente rappresentative sul territorio per opportuna informazione;
- 4) Di dare la massima divulgazione sul territorio comunale di quanto disposto con il presente provvedimento;

- 5) Di disporre la pubblicazione del presente decreto all'Albo on line, nonché sul Sito istituzionale, pag. Amministrazione trasparente, Sez. PROVVEDIMENTI, del Comune di Marciana Marina.

IL SINDACO
Gabiella Allori
Gabiella Allori

