COMUNE DI MARCIANA MARINA
PROVINCIA DI LIVORNO

SETTORE 2
SERVIZI ECONOMICO-FINANZIARI

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

SETTORE 2

N. 34 del 02/03/2020

OGGETTO: PRESA ATTO DI INIZIO SERVIZIO A SEGUITO DELL'AUTORIZZAZIONE AL COMANDO TEMPORANEO IN ENTRATA DI UNA UNITA' DI PERSONALE CATEGORIA GIURIDICA D/1 DEL COMUNE DI CASCINA.

Il RESPONSABILE

COMUNE DI MARCIANA MARINA - Prov. di Livorno

a cura della Ragioneria

Esecutivo il 02.03.2020

Emesso mandato n. il

OGGETTO: PRESA ATTO DI INIZIO SERVIZIO A SEGUITO DELL'AUTORIZZAZIONE AL COMANDO TEMPORANEO IN ENTRATA DI UNA UNITA' DI PERSONALE CATEGORIA GIURIDICA D/1 DEL COMUNE DI CASCINA.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE 2 - SERVIZI ECONOMICO-FINANZIARI

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 90 dell'11/11/2019 avente ad oggetto: "Fabbisogno del personale 2019-2021. Deliberazione n. 9/2019. Modifiche ed integrazioni";

Viste:

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 12 del 17.02.2020 avente ad oggetto "Piano Esecutivo di Gestione – Piano dettagliato degli obiettivi della Performance 2020-2022. Approvazione";
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 13 del 17.02.2020 avente ad oggetto "Ricognizione delle eccedenze di personale anno 2020 ai sensi dell'art. 6 c. 1 e dell'art. 33 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni";

Vista la determinazione del Responsabile P.O.A. della Macrostruttura Amministrativa Istituzionale e Contabile del Comune di Cascina n. 168 del 19/2/2020 con la quale:

-si dispone l'attivazione del comando della dipendente Adriani Antonella, Istruttore Direttivo Amministrativo, categoria giuridica D1, posizione economica D5, presso il Comune di Marciana Marina (LI) per n. 36 ore settimanali per un periodo di un anno, dal 01/3/2020 al 28/2/2021;

-si dà atto che la gestione giuridica ed economica della dipendente Adriani Antonella rimarrà a carico dell'Amministrazione di appartenenza (Comune di Cascina) e che la determinazione medesima ha, tra i soggetti interessati, valore di convenzione regolante gli aspetti normativi ed economici, nonchè che l'onere economico del comando è a carico dell'Ente presso il quale il dipendente opera funzionalmente a cui sarà chiesto il relativo rimborso;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 15 del 25.02.2020, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale:

- è stato attivato il comando, per il periodo di un anno dal 01 marzo 2020 e fino al 28 febbraio 2021, per 36 ore settimanali da svolgersi presso il Comune di Marciana Marina della Dott.ssa Antonella Adriani, di Categoria giuridica D, Istruttore Direttivo Amministrativo, dipendente a tempo pieno e indeterminato del Comune di Cascina (PI);
- è stato autorizzato l'impiego della dipendente del Comune di Cascina (PI) Antonella Adriani presso il Settore 1 "Servizi Affari Generali, al Cittadino, alla Persona" del Comune di Marciana Marina (LI):
- si è dato atto che:
  - permane il cd. rapporto organico tra il dipendente e la sola Amministrazione Comunale di Cascina e che il Comune di Marciana Marina si farà carico della quota posta a suo carico dei costi inerenti il personale comandato (trattamento fondamentale, accessori ed oneri riflessi);
  - il trattamento economico annuo lordo in atto e gli oneri contributivi sullo stesso ricadenti, già in godimento, sarà corrisposto per intero dal Comune di Cascina e ad esso rimborsato dall'ente utilizzatore - Comune di

Marciana Marina - in ragione del rendiconto che il Comune di Cascina presenterà al Comune di Marciana Marina alla fine del periodo di comando;

- è stato demandato al Responsabile del Settore 2 "Servizi Economico-Finanziari" - Ufficio risorse umane - l'adozione degli atti necessari all'esecuzione della presente deliberazione;

Preso atto che in data odierna (02 Marzo 2020) la Dr.ssa Adriani Antonella ha preso servizio presso questa Amministrazione, stante che il 01 marzo era un giorno festivo (domenica);

Dato atto che con successiva propria determinazione sarà assunto l'impegno di spesa inerente al comando suddetto pari alla somma complessiva di euro 41.603,79.=. da imputare al Cap. 101020506000 del bilancio di previsione 2020/2022 in fase di approvazione;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 21 del 28/3/2019 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione pluriennale per il periodo 2019-2021;

Vista la delibera del Consiglio Comunale n. 24 del 04/06/2019 avente ad oggetto: "Approvazione rendiconto della gestione dell'esercizio 2018 e della relazione sulla gestione, ai sensi dell'art. 151, comma 6, del d.lgs. n. 267/2000";

Dato atto che il bilancio di previsione dell'anno 2020 è in corso di approvazione;

Visto il D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii., ed in particolare l'art. 163 concernente l'esercizio provvisorio e la gestione provvisoria;

Visto il C.C.N.L. comparto Enti Locali;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.;

Visto l'art. 56 del T.U. 10.01.1957, n. 3, nel teso sostituito dall'art.34 del DPR 28.12.1970, n. 1077;

Viso il D.Lgs. n. 118/2011 e successive modificazioni;

Vista la Delibera della Giunta Comunale n.11 del 14/02/2019 avente ad oggetto "Approvazione del nuovo Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi";

Visto il Regolamento di contabilità, approvato con atto di Consiglio Comunale n. 54 del 22/12/2015;

Visto il Regolamento Comunale sui controlli interni, approvato con atto di Consiglio Comunale n. 4 del 17/4/2013;

Visto lo Statuto Comunale;

Visti l'art. 147-bis del D.Lgs. n. 267/2000 e l'art. 5, comma 4, del vigente Regolamento sui controlli interni e dato atto che il parere di regolarità tecnica espresso dal Responsabile del Servizio attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa è da ritenersi espresso con la sottoscrizione del presente atto;

Dato atto che la sottoscritta non si trova in situazione di conflitto di interesse con riferimento al procedimento di cui trattasi, ai sensi dell'art. 6-bis della legge n. 241/1990 e ss.mm.ii, dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013 (Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici) e dell'art. 6 del codice di comportamento del Comune di Marciana Marina;

Visto il Decreto del Sindaco n. 27/2019 del 14/11/2019 avente ad oggetto "Assunzione temporanea delle funzioni di Responsabile del Settore 2 "Servizi Economico – Finanziari" con il quale si attribuisce a titolo provvisorio e gratuito al Sindaco Gabriella Allori la responsabilità del Settore 2 – "Servizi Economico-finanziari", sino alla nomina del nuovo Responsabile del Settore;

Dato atto che il presente provvedimento diventerà esecutivo con la sottoscrizione dell'atto;

DETERMINA

1)di dare atto che la premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto e ne costituisce motivazione ai sensi dell'art. 3 della legge 7 agosto 1990 n. 241 e ss.mm.ii..

2)di prendere atto della:
a) determinazione del Responsabile P.O.A. della Macrostruttura Amministrativa Istituzionale e Contabile del Comune di Cascina n. 168 del 19/2/2020 con la quale si è disposto l'attivazione del comando della dipendente Adriani Antonella, Istruttore Direttivo Amministrativo, categoria giuridica D, posizione economica D5, presso il Comune di Marciana Marina (LI) per n. 36 ore settimanali per un periodo di un anno, dal 01/3/2020 al 28/2/2021;
b) deliberazione di Giunta Comunale n. 15 del 25.02.2020, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale:

- è stato attivato il comando, per il periodo suddetto e per 36 ore settimanali da svolgersi presso il Comune di Marciana Marina della Dott.ssa Antonella Adriani - Categoria D - Istruttore Direttivo Amministrativo, dipendente a tempo pieno e indeterminato del Comune di Cascina (PI);
- è stato autorizzato l'impiego della dipendente del Comune di Cascina (PI) Antonella Adriani presso il Settore 1 "Servizi Affari Generali, al Cittadino, alla Persona" del Comune di Marciana Marina (LI);

3)di prendere atto che in data odierna (02 Marzo 2020) la Dr.ssa Adriani Antonella ha preso servizio presso questa Amministrazione, stante che il 01 marzo era un giorno festivo (domenica);

4)di dare atto che con successiva propria determinazione sarà assunto l'impegno di spesa relativo al suddetto comando pari alla somma complessiva di euro 41.603,79.=. da imputare al Cap. 101020506000 del bilancio di previsione 2020/2022 in fase di approvazione;

5)di notificare il presente provvedimento alla Dr.ssa Adriani Antonella;

6)di trasmettere il presente atto al Sindaco e al Segretario Comunale;

7)di attestare la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa conseguente all'adozione del presente atto, esprimendo parere favorevole ai sensi dell'art. 147 bis del T.U.E.L. e del D.L. 174/2012, convertito in legge n. 213/2012;

8)di dare corso agli obblighi di pubblicazione di cui al D.Lgs. n. 33/2013;

9)di pubblicare il presente provvedimento, per 15 giorni consecutivi, all'Albo Pretorio on line del Comune di Marciana Marina.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE 2
SERVIZI ECONOMICO-FINANZIARI
Allori Gabriella

COMUNE DI MARCIANA MARINA - Prov. di Livorno -

DETERMINAZIONE N. 34 del 02/03/2020

OGGETTO: PRESA ATTO DI INIZIO SERVIZIO A SEGUITO DELL'AUTORIZZAZIONE AL COMANDO TEMPORANEO IN ENTRATA DI UNA UNITA' DI PERSONALE CATEGORIA GIURIDICA D/1 DEL COMUNE DI CASCINA.

VISTO

Di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria del presente provvedimento

IL RESPONSABILE DEL SETTORE 2
SERVIZI ECONOMICO-FINANZIARI
Gabriella Allori

Marciana Marina,