



COMUNE DI MARCIANA MARINA
PROVINCIA DI LIVORNO

AREA AMMINISTRATIVA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

AREA AMMINISTRATIVA

N. 29 del 27/03/2018

OGGETTO: CONVOGLIATORE PER STAMPANTE AD AGHI EPSON LQ-2090 IN DOTAZIONE ALL'UFFICIO SERVIZI DEMOGRAFICI DALLA DITTA ELBA INFORMATICA S.A.S. DI PORTOFERRAIO (LI) - IMPEGNO DELLA SPESA - CIG. ZBE22D8615

a cura della Ragioneria

Esecutivo il 28/03/2018

Emesso mandato n. il

OGGETTO: CONVOGLIATORE PER STAMPANTE AD AGHI EPSON LQ-2090 IN DOTAZIONE ALL'UFFICIO SERVIZI DEMOGRAFICI DALLA DITTA ELBA INFORMATICA S.A.S. DI PORTOFERRAIO (LI) – IMPEGNO DELLA SPESA – CIG. ZBE22D8615.

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

Visto il provvedimento del Sindaco n. 03/2018 del 16/03/2018 con cui è stato conferito alla D.ssa Adriani Antonella l'incarico di Responsabile P.O. dell'Area Amministrativa con decorrenza 16/03/2018 fino al 10/09/2018;

Premesso che l'ufficio servizi demografici è dotato della stampante ad aghi Epson Lq-2090 necessaria all'ufficio per la stampa degli atti di stato civile, delle tessere elettorali e dei tagliandi di aggiornamento delle tessere stesse;

Considerato che suddetta stampante ha subito la rottura del convogliatore necessario per agevolare lo scorrimento della carta sul tamburo dell'apparecchiatura;

Rilevato che è necessario fornire quanto prima suddetto convogliatore all'ufficio per evitare che la carta, incastrandosi, possa rovinare la carta e creare errori di stampa in atti delicati dell'ufficio di stato civile ed elettorale;

Ritenuto essere nell'interesse precipuo dell'Amministrazione stessa fornire al più presto il convogliatore cercando rivenditori locali che hanno già in disponibilità suddetto bene;

Preso atto che da un'indagine di mercato la ditta ELBA INFORMATICA S.A.S. con sede a Portoferraio (Li) in via Carpani n. 189 P.IVA/C.F.: 00484680491 ha la disponibilità immediata di suddetto convogliatore in quanto rivenditrice della stampante Epson Lq-2090 e fornitrice a questo Ente della stessa;

Dato atto che la ditta ELBA INFORMATICA S.A.S. con sede a Portoferraio (Li) in via Carpani n. 189 P.IVA/C.F.: 00484680491 ha provveduto ad inviare apposito preventivo di spesa per l'acquisto del convogliatore dal quale si evince che è necessario sostenere una spesa di € 45.00 + IVA 20% - giusto prot. agli atti nr. 2281 del 20/03/2018;

Dato atto che, in caso di servizi di importo inferiore a € 40.000,00, per l'affidamento trovano applicazione le disposizioni contenute nell'art. 36 c. 2 lett.a) e c. 14 del D. Lgs. 50/2016;

Considerato che l'art. 1 comma 450 della Legge 27 dicembre 2006 n. 296 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (Finanziaria 2007)" e successive modificazioni prevede, per le pubbliche amministrazioni, l'obbligo di ricorrere al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento solo per gli acquisti dei beni e servizi di importo pari o superiore ad € 1.000,00 ed inferiore alla soglia di rilievo comunitaria; mentre sostanzialmente non sussiste tale obbligo per gli acquisti dei beni e servizi di importo inferiore ad € 1.000,00;

Valutato di procedere, per le motivazioni sopra espresse, alla scelta del contraente ai sensi dell'art. 36, c. 2, lett.a) del D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016 mediante affidamento diretto nel rispetto dei principi di imparzialità, efficienza ed efficacia dell'adozione amministrativa, ma anche nell'ottica di confermare una logica operativa di alta qualità;

Considerato che il prezzo dell'affidamento diretto della fornitura del convogliatore per la stampante Epson LQ-2090 da parte della ditta ELBA INFORMATICA S.A.S. con sede a Portoferraio (Li) in via Carpani n. 189 P.IVA/C.F.: 00484680491 può ritenersi congruo;

Visto l'art. 32 c. 2 del D.Lgs. n. 50/2016 che testualmente recita "*Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.*";

Visto l'art. 192 del D. Lgs. n. 267/2000 in base al quale la stipulazione dei contratti deve essere preceduto da apposita determinazione indicante:

- il fine che si intende perseguire;
- l'oggetto del contratto, la forma, le clausole essenziali;
- le modalità di scelta del contraente;

Precisato che:

- il fine che il contratto intende perseguire è quello di dotare il Comune di N. 1 convogliatore per la stampante ad aghi Epson Lq-2090 in dotazione all'ufficio servizi demografici;
- l'oggetto del contratto è la fornitura di n. 1 convogliatore mediante Ordine Diretto;
- la forma del contratto è la forma telematica dello scambio della lettera commerciale;
- le clausole contrattuali sono quelle previste dell'Ordine Diretto sopracitato;
- la scelta del contraente avviene con procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. 50/2016 mediante ordine diretto d'acquisto;

Di dare atto che:

- in adempimento a quanto disposto dagli articoli 3 e 6 della legge 13 agosto 2010 n. 136 e ss.mm.ii., è fatto obbligo all'affidatario di attivare un conto corrente – bancario o postale – dedicato alle commesse pubbliche, su cui devono essere eseguite tutte le operazioni finanziarie relative, mediante bonifico o altro strumento che consenta di riportare il CIG a cui sono riferibili i movimenti finanziari in entrata ed in uscita;
- il codice identificativo di gara (CIG), attribuito dall'ANAC è il seguente ZBE22D8615 che la richiesta di tale codice non prevede nessuna contribuzione a favore dell'ANAC, in quanto trattasi di valore contrattuale inferiore ad euro 40.000,00.=;

Visto l'art. 32 comma 2 ultimo periodo del d.lgs. 50/2016 che prevede che "Nella procedura di cui all'art. 36 comma 2 lettera a), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti.";

Dato atto che questo Ufficio è in possesso del documento unico di regolarità contributiva (DURC) della ditta ELBA INFORMATICA S.A.S. con sede a Portoferraio (Li) in via Carpani n. 189 P.IVA/C.F.: 00484680491 in corso di validità;

Dato atto che il termine per l'approvazione del Bilancio di previsione 2018/2020 è stato ulteriormente differito al 31/03/2018 con Decreto del Ministero dell'Interno del 09/02/2018, pubblicato sulla G.U. n. 38 del 15/02/2018;

Visto l'art. 163 del D.Lgs. 267/2000 (Testo Unico degli Enti Locali), nel quale si dispone che, ove la scadenza del termine per la deliberazione del bilancio di previsione sia fissata da norme statali in un periodo successivo all'inizio dell'esercizio finanziario di riferimento, se il bilancio di previsione non è approvato dal Consiglio entro il 31 dicembre dell'anno precedente, è automaticamente autorizzato l'esercizio provvisorio fino al termine del differimento, nel rispetto dei principi applicati della contabilità finanziaria;

Dato atto che la nuova disciplina relativa all'esercizio provvisorio stabilisce che è possibile impegnare mensilmente somme non superiori ad 1/12 di quelle previste nel secondo esercizio dell'ultimo bilancio di previsione approvato, cioè quello relativo al periodo 2017-2019;

Vista la delibera della Giunta Comunale n. 5 del 15 gennaio 2018 con la quale è stata assegnata ai responsabili dei servizi la gestione dell'esercizio provvisorio 2018 per gli stessi capitoli ed importi previsti per l'annualità 2018 nel bilancio pluriennale 2017-2019;

Richiamata la deliberazione C.C. n. 21 del 23 marzo 2017, e successive modifiche ed integrazioni, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione pluriennale per il periodo 2017-2019;

Ritenuto pertanto di effettuare le spese facendo riferimento agli stanziamenti previsti sull'annualità 2018 del bilancio pluriennale 2017-2019 e, ad avvenuta approvazione del Bilancio dell'esercizio corrente, agli stanziamenti che saranno previsti nel Bilancio di Previsione 2018;

Richiamato il D. Lgs. N. 118/2011 e successive modificazioni "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42;

Acquisita l'apposita dichiarazione relativa ai riferimenti del conto corrente dedicato, conservata agli atti presso l'ufficio scrivente;

Visto l'art. 35 del Regolamento di Contabilità, approvato con Deliberazione di C.C. n. 37 del 27.10.1997;

Richiamato l'obbligo previsto dal c. 8 dell'art. 183 del D. Lgs. n. 267/2000 secondo cui "al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il Responsabile della spesa che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno; la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente comma comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa";

Visti l'art. 147-bis del D.Lgs. n. 267/2000 e l'art. 5 comma 4 del vigente Regolamento sui controlli interni e dato atto che il parere di regolarità tecnica espresso dal Responsabile del Servizio attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa è da ritenersi espresso con la sottoscrizione del presente atto;

Vista l'attestazione di regolarità del procedimento resa, ai sensi dell'art. 6 della L. n. 241/1990 e dell'art. 5 del Regolamento comunale sui controlli interni, dal Responsabile del procedimento che attesta la regolarità e la legittimità del procedimento nonché la legittimità del presente atto;

Dato atto che né il sottoscritto, in qualità di Responsabile dell'Area Amministrativa, né il Responsabile del Procedimento, Rag. Alessandra Ruffini, si trovano in alcuna situazione di conflitto di interessi con riferimento al procedimento di cui trattasi, ai sensi dell'art. 6 – bis, della Legge n. 241/1990 e ss.mm.ii., dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013 (Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici) e dell'art. 6 del Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Marciana Marina;

Accertata la propria competenza;

Visti gli artt. 107, 191 e 183 del T.U.E.L. emanato con D.Lgs.vo n. 267/2000;

D E T E R M I N A

- 1) – di richiamare la premessa narrativa, con quanto in essa contenuto, parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) - di affidare direttamente, ai sensi dell'art. 32 comma 2 lettera a) del D.Lgs. 50/2016, alla Ditta ELBA INFORMATICA S.A.S. con sede a Portoferraio (Li) in via Carpani n. 189 P.IVA/C.F.: 00484680491, la fornitura di nr. 1 convogliatore per stampante Epson LQ 2090 di importo complessivo pari ad € 54 ,00 comprensivo di I.V.A. a norma di Legge;
- 3) – di impegnare la somma complessiva di € 54,00 (quarantanoveeuro/00) a favore della ditta ELBA INFORMATICA S.A.S. con sede a Portoferraio (Li) in via Carpani n. 189 P.IVA/C.F.: 00484680491 mediante imputazione al capitolo 101070203000 art. 0 “Libri, riviste, stampati, cancelleria e varie” del Bilancio di Previsione 2017 – 2019, annualità 2018, secondo le modalità indicate dal principio applicato dalla contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del D. Lgs.vo 23 giugno 2011 n. 118, come modificato dal D.Lgs.vo 126/2014 ed ai sensi dell'art. 183 del T.U. 267/2000;
- 4) –dando atto che l'obbligazione diverrà esigibile entro il 31/12/2018;
- 5) – di attestare, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs.vo n. 267/2000 che l'impegno ed il conseguente programma dei pagamenti è compatibile sia con gli stanziamenti di cassa sia con i vincoli di finanza pubblica e, segnatamente, con il patto di stabilità interno;
- 6) - di trasmettere il presente atto all'Ufficio Ragioneria e all'U.O. anagrafe, stato civile, elettorale, leva, statistica e censimento per i relativi provvedimenti di competenza;
- 7) Di attestare la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa conseguente all'adozione del presente atto, esprimendo parere favorevole ai sensi dell'art. 147 bis del T.U.E.L.L. e del D.L. n. 174/2012, convertito in legge n. 213/2012;
- 8) Di pubblicare il presente atto all'albo on-line del Comune di Marciana Marina per la durata di quindici giorni consecutivi;

- 9) Di dare corso agli obblighi di pubblicazione di cui al D.Lgs.vo 14.3.13 n°33 sul sito istituzionale del Comune alla voce "Amministrazione Trasparente".

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA
sa Antonella DRUANI



DETERMINAZIONE N. 29 del 27/03/2018

OGGETTO: CONVOGLIATORE PER STAMPANTE AD Aghi EPSON LQ-2090 IN DOTAZIONE ALL'UFFICIO SERVIZI DEMOGRAFICI DALLA DITTA ELBA INFORMATICA S.A.S. DI PORTOFERRAIO (LI) - IMPEGNO DELLA SPESA - CIG. ZBE22D8615

ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' DEL PROCEDIMENTO

Art. 6 della Legge n. 241/1990

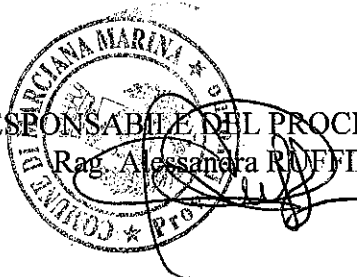
Il Responsabile del Procedimento

Designato ai sensi dell'art. 5, comma 1, Legge n. 241/1990

Compiuta l'istruttoria e valutate le condizioni di ammissibilità, i requisiti di legittimazione ed i presupposti rilevanti per l'emanazione del provvedimento finale, attesta la regolarità e la legittimità del procedimento nonché la legittimità del presente atto che viene trasmesso, unitamente alla connessa documentazione, al Responsabile dell'Area Amministrativa per l'adozione.

Marciana Marina, 27/03/2018

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Rag. Alessandra RUFFINI



VISTO

Di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria del presente provvedimento

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Dr. Giampaolo SIMI

Marciana Marina, 28/03/2018





Comune di Marciana Marina

Certificato di Impegno del 28/03/2018

Impegno N.: 290 / 2018

Importo:

54,00

Capitolo/Art.: 101070203000 / 0

Codice: 01071

Resp: ADRIANI ANTONELLA

LIBRI, RIVISTE, STAMPATI, CANCELLERIA E VARIE.SERVIZIO PROVVEDITORATO

Beneficiario: ELBA INFORMATICA

Oggetto: CONVOGLIATORE PER STAMPANTE AD AGHI EPSON LQ-2090 IN DOTAZIONE ALL'UFFICIO
SERVIZI DEMOGRAFICI DALLA DITTA ELBA INFORMATICA S.A.S. DI PORTOF

Delibera: AA-29/2018

IN ATTESA DI ESECUTIVITA'

Stanziamiento: 2.505,00

Impegnato: 266,10

Disponibilità: 2.238,90

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO BILANCIO

Dott. Giampaolo

