



# COMUNE DI MARCIANA MARINA

PROVINCIA DI LIVORNO



[www.marcianamarina.net](http://www.marcianamarina.net) – [www.marcianamarina.toscana.it](http://www.marcianamarina.toscana.it)

Viale G. Pascoli, n.1-57033 Marciana Marina -tel. n. 0565/99002-99368

Fax. 0565/904321 – e-mail: [r.navarra@comune.marcianamarina.li.it](mailto:r.navarra@comune.marcianamarina.li.it)

PEC: [comunemarcianamarina@postacert.toscana.it](mailto:comunemarcianamarina@postacert.toscana.it)

Codice Fiscale 82002040499

SETTORE 3 - SERVIZI OPERE PUBBLICHE – URBANISTICA – EDILIZIA – AMBIENTE - SVILUPPO  
ECONOMICO

**CIG (SIMOG): 7844189D87**

Oggetto: Procedura negoziata ristretta ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera b) del Decreto Legislativo 18 Aprile 2016, n. 50 in modalità telematica attraverso S.T.A.R.T. per l'affidamento del servizio di "DI MANUTENZIONE PERIODICA DEGLI IMMOBILI, STRADE PIAZZE E RESEDI CONNESSI DI PROPRIETÀ COMUNALE PER LA DURATA DI DUE ANNI, A FAVORE DELLE COOP DI TIPO "B" DI CUI LEGGE-381/91". CON EVENTUALE PROROGA DISCREZIONALE DI UN ANNO IN BASE ALLE POSITIVE VALUTAZIONI DELLA STAZIONE APPALTANTE

**SCADENZA ORE 12:00 DEL 09 aprile 2019**

L'affidamento del servizio in oggetto e di seguito meglio descritto, da svolgersi in modalità interamente telematica sulla piattaforma del Sistema Telematico degli Acquisti della Regione Toscana (START)-Sezione Rete Telematica Regione Toscana all'indirizzo: <https://start.toscana.it>

#### **RIFERIMENTI NORMATIVI E PROVVEDIMENTI:**

- **Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture - D.Lgs 18 aprile 2016, n.50** e successive modifiche ed integrazioni, definito nel proseguo "Codice" per abbreviazione;
- **Regolamento di esecuzione ed attuazione D.P.R. 5 ottobre 2010, n.207** e successive modifiche ed integrazioni, per le parti ancora in vigore, definito nel proseguo "Regolamento" per abbreviazione;
- **Determinazione a contrarre n. 75 del 22 marzo '19** del Responsabile del Servizio Geom. Rosario Navarra, con la quale è stato approvato lo schema della lettera di invito e la modulistica necessaria per la celebrazione della stessa.

Per tutto quanto non descritto, non definito nella presente lettera di invito inerente la procedura di gara e di aggiudicazione, si rimanda alle norme specifiche del Codice e del Regolamento, ovvero queste ultime prevalgono sulla seguito definita disciplina se in contrasto.

#### **1. AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE:**

Comune di Marciana Marina

Via G Pascoli 1 Marciana Marina (LI)

Telefono: 0565/99002

Sito internet: [www.comune.marcianamarina.li.it](http://www.comune.marcianamarina.li.it)

Uffici e personale di riferimento:

- **RUP\_ Responsabile unico del procedimento** è il Responsabile dell'Area Tecnica del Comune di Marciana Marina Geom. Rosario Navarra.

- **Referente per la procedura telematica di gara:** Geom. Rosario Navarra - Telefono: 0565-99002 - E-mail: [r.navarra@comune.marcianamarina.li.it](mailto:r.navarra@comune.marcianamarina.li.it)

## 2. OGGETTO DELLA PROCEDURA

Procedura negoziata per l'affidamento del servizio di manutenzione periodica degli immobili, strade piazze e resedi connessi di proprietà comunale da completarsi in due anni, **a favore delle coop di tipo "b" di cui legge-381/91** in conformità alla normativa vigente, da svolgersi in modalità telematica sulla piattaforma START all'indirizzo: <https://start.toscana.it>

Sono parte integrante dell'appalto tutte le attività di organizzazione e coordinamento delle varie fasi esecutive, delle modalità di fornitura e della disposizione delle attrezzature che dovranno essere eseguite nella piena conformità con tutta la normativa vigente in materia di lavori pubblici inclusa quella relativa alla prevenzione degli infortuni e di tutela della salute dei lavoratori nel rispetto di tutte le misure generali di tutela del D. Lgs. 81/2008.

La consistenza quantitativa e qualitativa, le caratteristiche di esecuzione dell'appalto sono indicate nella documentazione resa disponibile sulla piattaforma START.

## 3. IMPORTO A BASE DI GARA

L'importo complessivo presunto dell'appalto ammonta ad **€ 121.000,00** (oltre di IVA per legge) derivato da presunte **ore lavorative 6.912 per 24 mesi, al costo orario a base d'asta di € 17,50;**

## 4. SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE ALLA GARA DI APPALTO

Sono ammessi alla procedura di gara gli operatori economici di cui all'articolo 45 del Codice, iscritti al Sistema Telematico degli Acquisti della Regione Toscana - sezione Rete Telematica Regione Toscana (START) alla categoria n. 50700000 "**Servizi di riparazione e manutenzione di impianti di edifici**" e n. 50800000 "**Servizi di riparazione e manutenzione vari**"

Possono partecipare alla gara gli operatori economici per i quali non sussistano le motivazioni di esclusione di cui all'articolo 80 del Codice.

Il concorrente attesta il possesso dei requisiti mediante dichiarazione sostitutiva in conformità alle disposizioni del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, tramite la compilazione e sottoscrizione del DGUE.

## 5. PROCEDURA DI AFFIDAMENTO E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

La procedura negoziata, ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lettera b), del Codice, si svolgerà in modalità interamente telematica.

Il criterio di aggiudicazione è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, comma 6, del Decreto legislativo n. 50/2016 individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, le offerte pervenute saranno valutate, sulla base dei criteri e dei parametri di seguito riportati, con un punteggio massimo di attribuzione pari a 100, così ripartito:

- Offerta tecnica - punteggio massimo attribuibile è di 80/100
- Offerta economica - punteggio massimo attribuibile è di 20/100.

L'aggiudicazione si atterrà ai seguenti criteri di valutazione:

QUALITA' DEL SERVIZIO	Max 80 PUNTI	Sub criteri / Punti
<b>1. Qualifica professionale del personale addetto allo svolgimento del servizio</b>	<b>Max Punti 40</b>	
1.1 Abilitazioni professionali specifiche per il servizio richiesto (tramite attestazione di	Se presenti	30

organismi abilitati - almeno . n.5)		
1.2 Patenti di guida personale dipendente della Cooperativa superiore alla "B"	Se presenti	2
1.3 Patenti di guida personale della Cooperativa sino alla "B"	Se presenti	0
1.4 Attestati corsi sulla sicurezza e qualifica posta ( almeno n. 2)	Se presenti	8
<b>2.Qualità dell'attrezzatura tecnica in dotazione alla ditta partecipante</b>	<b>Max Punti 10</b>	
2.1 Elenco mezzi in dotazione ed anno di immatricolazione	Se presenti	5
2.2 Elenco attrezzatura in genere con precipua attenzione a quella per utilizzo lavori in campo dell'edilizia e manutentiva in genere	se in possesso	5
<b>3.Espletamento di servizi analoghi nell'ultimo quinquennio</b>	<b>Max Punti 50</b>	
3.1 Presso pubbliche amministrazioni per almeno cinque anni continuativi		50
3.2 Presso pubbliche amministrazioni per almeno due anni continuativi;		20
3.3 Presso pubbliche amministrazioni per un periodo non superiore a un anno;		5
3.4 Presso amministrazioni private per almeno cinque anni		5

#### OFFERTA ECONOMICA (Max Punti 20)

Il punteggio massimo sarà assegnato al maggior ribasso presentato rispetto a quello posto a base d'asta pari a € 17,50. Le altre offerte saranno valutate in modo proporzionale secondo la formula detta "proporzionale inversa":

Il punteggio verrà ripartito calcolando il criterio matematico di valutazione sopra riportato interamente dal sistema del portale telematico START della Regione Toscana, che applicherà i punteggi valutando l'offerta tecnica e l'offerta economica;

Non sono ammesse pena l'esclusione offerte in rialzo sull'importo posto a base di gara fissato in € 17,50 orario oltre IVA di legge.

Il prezzo è da intendersi onnicomprensivo di qualsiasi servizio oggetto del presente appalto, compreso i costi per la sicurezza di cui al D.Lgs 81/2008 e s.m.i..

La stazione appaltante si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente per l'Amministrazione Comunale.

#### 6. CORRISPETTIVO CONTRATTUALE

- Dichiarazione di aver effettuato negli ultimi cinque anni servizi analoghi a quello oggetto del presente appalto in favore di enti pubblici e/o aziende private, con un fatturato complessivo di almeno 500.000,00 € euro;
- Rientrare nella tipologia di società cooperativa rispondente al riconoscimento della funzione sociale della cooperazione avente carattere di mutualità e senza finalità di speculazione privata come disciplinato dalla Legge 8 novembre 1991, n. 381 TIPO B, con precipua attenzione a quelle interessate al recupero delle persone detenute o ex detenute, ovvero internate negli istituti penitenziari, i condannati e gli internati ammessi alle misure alternative alla detenzione e al lavoro all'esterno ai sensi dell'articolo 21 della legge 26 luglio 1975, n.354, e successive modificazioni, ai sensi e per gli effetti di cui all' art 4 L. n. 381 dell' 8.11.1991

## **10. COMPROVA DEI REQUISITI**

L'attestazione dei requisiti in sede di gara avviene mediante auto-dichiarazione, utilizzando il modello DGUE di cui all'articolo 85 del Codice e gli altri modelli messi a disposizione dalla stazione appaltante, accessibili sulla piattaforma START unitamente all'altra documentazione necessaria a corredo dell'offerta, con le modalità indicate successivamente. La comprova dei requisiti ai fini della stipula contrattuale sarà effettuata nei riguardi del solo operatore economico aggiudicatario.

## **11. MODALITÀ DI IDENTIFICAZIONE SU START E DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE**

Gli operatori economici interessati dovranno far pervenire la propria offerta entro e non oltre le **ore 12:00 del giorno 09 aprile 2019** secondo le modalità indicate ai successivi paragrafi. Le offerte dovranno essere formulate dagli operatori economici esclusivamente per mezzo del Sistema Telematico di Acquisti della Regione Toscana all'indirizzo: <https://start.toscana.it>

Tutta la documentazione richiesta dovrà essere prodotta in modalità on-line e, ove richiesto, firmata digitalmente. All'indirizzo internet di START, nell'apposita sezione predisposta del procedimento in questione, è disponibile la documentazione di gara di seguito specificata:

- modello DGUE\_Documento di Gara Unico Europeo;
- Mod. dichiarazione Durc e flussi

Per partecipare alla gara il concorrente dovrà inserire in START, nello spazio relativo alla gara di cui trattasi, entro e non oltre il termine sopra indicato, la seguente documentazione:

- DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA
- OFFERTA TECNICA
- OFFERTA ECONOMICA

### **Sopralluogo:**

Gli operatori economici partecipanti potranno procedere alla ricognizione del sito oggetto dell'intervento, nonché delle aree sulle quali si svolgerà il servizio, per verificarne lo stato. Per effettuare il sopralluogo l'operatore economico concorrente potrà concordare pertanto un appuntamento.

### **A) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

Il concorrente è responsabile di tutte le dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000, pertanto ogni eventuale errore nel contenuto delle dichiarazioni ricade sulla sua responsabilità. La stazione appaltante assume il contenuto delle dichiarazioni così come rese dal concorrente e sulla base di

queste verifica la conformità di tutta la documentazione richiesta per la partecipazione alla gara. La stazione appaltante, nella successiva fase di controllo, verificherà la veridicità del contenuto di tali dichiarazioni.

In fase di verifica della documentazione amministrativa, in caso di mancanza dei documenti richiesti dal presente bando di gara, in caso di incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale dei documenti presentati e delle dichiarazioni rese per la partecipazione alla gara, verrà irrogata, a carico dell'operatore economico concorrente, la sanzione pecuniaria prevista dall'articolo 83, comma 9, del Codice.

- **DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)** (obbligatorio con firma digitale) Nello spazio così denominato sulla piattaforma dovrà essere caricato il DGUE di cui al modello approvato con la Circolare del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n.3 del 18/07/2016, come allegato A.2 al presente bando di gara.

Per ogni DGUE il concorrente dovrà:

- scaricare sul proprio PC il documento denominato "DGUE";
- compilare e firmare digitalmente il documento a cura del titolare, legale rappresentante o procuratore che rende le dichiarazioni nello stesso contenute;
- inserire il documento firmato digitalmente sul sistema nell'apposito spazio dedicato alla presentazione delle dichiarazioni. In merito alla compilazione si precisa quanto di seguito riportato.

- **CAUZIONE PROVVISORIA (ex art. 93, D.Lgs. 50/2016)** (obbligatoria) Garanzia a corredo dell'offerta ai sensi dell'articolo 93 del Codice, corrispondente al 2% dell'importo complessivo della prestazione di servizi "€ 2.420,00". La garanzia, a scelta dell'operatore economico concorrente, può essere prodotta sotto forma di cauzione o fideiussione, e dovrà essere corrisposta in favore dell'amministrazione aggiudicatrice.

## **12. INCOMPLETEZZA O MANCANZA DELLE DICHIARAZIONI (ART. 83, comma 9, D. Lgs. 50/2016)**

Ai sensi dell'articolo 83, comma 9, del Codice, la mancanza, l'incompletezza, ogni altra irregolarità essenziale degli elementi, del DGUE, delle dichiarazioni, con esclusione di quelli afferenti l'offerta economica, obbliga il concorrente al pagamento di una sanzione pecuniaria di euro 1.000,00 (euro mille/00) - non inferiore all'uno per mille e non superiore all'uno per cento del valore della gara e comunque non superiore a 5.000 euro.

Nel caso di applicazione della sanzione pecuniaria il pagamento della stessa dovrà avvenire tramite bonifico a favore del Comune di Marciana Marina indicando quale causale: "Pagamento sanzione per soccorso istruttorio - Procedura di gara CIG: **7844189D87**

In tal caso la stazione appaltante, invita il concorrente a rendere, regolarizzare o integrare la/le dichiarazioni e/o gli altri elementi della documentazione a corredo dell'offerta nonché a presentare la ricevuta di avvenuto pagamento della sanzione, entro il termine di cinque (5) giorni lavorativi dalla notifica della comunicazione, decorso inutilmente il quale il concorrente è escluso dalla gara.

La presentazione delle integrazioni richieste non accompagnata dalla documentazione attestante l'avvenuto versamento della sanzione comporterà l'esclusione dalla gara.

Si precisa che le irregolarità inerenti la documentazione amministrativa sono sanabili, il mancato possesso del relativo requisito alla data di scadenza del termine di presentazione dell'offerta costituisce causa di esclusione.

## **13. SVOLGIMENTO DELLE SEDUTE PUBBLICHE DI GARA**

Le operazioni di gara si svolgeranno con inizio alle **ore 15.00 del giorno 11 aprile 2019** presso i locali dell'Ufficio tecnico nel Comune di Marciana Marina Via G.Pascoli n. 1. Eventuali spostamenti riguardo la data delle operazioni di gara saranno comunicati attraverso avviso sulla piattaforma

START. Le date e gli orari di convocazione delle eventuali sedute pubbliche successive alla prima saranno comunicate con le medesime modalità.

### **SVOLGIMENTO DELLA GARA**

La gara si svolgerà in seduta pubblica ed avrà inizio all'ora e nel luogo stabiliti anche se nessuno dei soggetti rappresentanti gli operatori economici concorrenti sia presente in loco. Le operazioni di gara potranno essere espletate in più sedute. La stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere oppure di modificare la data dell'esperimento di gara, previa comunicazione da pubblicare sulla piattaforma START, senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa al riguardo. Alle operazioni di gara in seduta pubblica potranno assistere i legali rappresentanti degli operatori economici partecipanti, ovvero i soggetti che esibiranno delega o procura idonea a comprovare la loro legittimazione a svolgere in nome e per conto dei concorrenti le predette attività.

La Commissione di gara, presieduta dal Responsabile del Servizio, procederà preliminarmente all'abilitazione dei concorrenti alla gara previa verifica della completezza e regolarità della documentazione amministrativa presentata in relazione a quanto previsto dalla presente lettera d'invito, con l'apertura delle buste elettroniche contenenti la documentazione amministrativa.

Nel caso in cui si verifichi mancanza della documentazione amministrativa richiesta, incompletezza e comunque ogni altra irregolarità essenziale o formale relativa alle dichiarazioni rese per l'ammissione alla gara, il Presidente di gara, prima di escludere i concorrenti dal procedimento, sospenderà la seduta e disporrà di richiedere le integrazioni ovvero le regolarizzazioni necessarie (soccorso istruttorio).

Il responsabile del procedimento, provvederà alle richieste d'integrazione ovvero di regolarizzazione assegnando al concorrente un termine non superiore a cinque giorni.

In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, l'operatore economico concorrente sarà escluso dalla gara.

Decorso il termine assegnato per la regolarizzazione, sarà convocata una nuova seduta pubblica per l'ammissione o l'esclusione dei concorrenti inizialmente irregolari.

Al termine della procedura di verifica della documentazione amministrativa verranno dichiarati gli operatori economici abilitati alla gara e quelli non abilitati esplicitando nel verbale le motivazioni della mancata abilitazione.

Successivamente, nella medesima seduta ovvero in una seduta successiva, la Commissione di gara procederà all'apertura delle buste elettroniche contenenti le offerte economiche.

Al termine della seduta sarà dichiarata la proposta di aggiudicazione provvisoria in favore della migliore offerta di ribasso, secondo la graduatoria visibile su START, fatto salvo il procedimento di verifica dell'anomalia.

I risultati saranno comunque visibili sulla piattaforma START.

### **INDICAZIONI RELATIVE A CIRCOSTANZE PARTICOLARI**

A seguito dell'apertura delle buste elettroniche contenenti le offerte economiche, in caso di parità di ribasso percentuale entro la seconda cifra decimale, si procederà all'aggiudicazione provvisoria mediante sorteggio in seduta pubblica, fatta salva l'eventuale valutazione dell'anomalia delle offerte.

In presenza di una sola offerta valida la stazione appaltante si riserva la facoltà di aggiudicare la gara a suo insindacabile giudizio, così come pure di non dar luogo a nessuna aggiudicazione ove ritenga insoddisfacente il risultato.

La stazione appaltante si riserva altresì la facoltà di:

- *non dare luogo alla gara o di prorogarne la data ove lo richiedano motivate esigenze, senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa al riguardo.*

- *non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto;*

- *non dar luogo all'aggiudicazione ove lo richiedano motivate esigenze di interesse pubblico.*

In ogni caso è facoltà della stazione appaltante interrompere od annullare in qualsiasi momento la gara senza che i concorrenti possano vantare diritti o aspettative di sorta.

#### 14. CAUZIONE PROVVISORIA

Unitamente alla presentazione della documentazione a corredo dell'offerta, il concorrente deve costituire e presentare garanzia provvisoria nei modi previsti dalla all'articolo 93 del Codice e dall'articolo 33 dell'appendice al Capitolato Speciale d'Appalto.

In particolare la garanzia, di importo pari ad **euro 2.420,00 (euro duemilaquattrocentoventi)**, corrispondente al 2% dell'importo a base d'asta, può essere presentata sotto forma di cauzione o di fideiussione rilasciata da impresa bancaria o assicurativa qualificata ai sensi dell'articolo 93, comma 3, del Codice.

L'importo della garanzia può essere ridotto secondo le percentuali indicate all'articolo 93, comma 7, del Codice nel caso in cui l'operatore economico sia in possesso della certificazione di qualità e/o delle altre certificazioni previste nella stessa norma. In tal caso per fruire delle riduzioni l'operatore economico attesta il possesso delle certificazioni indicandone la tipologia, gli estremi e la scadenza nella documentazione di gara.

La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatti imputabili all'affidatario ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto di appalto.

#### 15. AVVALIMENTO \_REQUISITI SPECIALI

L'operatore economico che intende avvalersi delle capacità di altri soggetti, ai sensi e per gli effetti dell'art. 89 del D. Lgs. n. 50/2016 dovrà **allegare**, oltre all'eventuale attestazione SOA dell'impresa ausiliaria, **una dichiarazione sottoscritta dalla stessa attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'articolo 80 nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento**. L'operatore economico dimostra alla stazione appaltante che disporrà dei mezzi necessari mediante presentazione di **una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente**. Nel caso di dichiarazioni mendaci, ferma restando l'applicazione dell'articolo 80, comma 12, nei confronti dei sottoscrittori, la stazione appaltante esclude il concorrente e escute la garanzia. **Il concorrente allega, altresì, alla domanda di partecipazione in originale o copia autentica il contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto.**

#### 16. VERIFICA DELL'ANOMALIA DELL'OFFERTA

In considerazione che il criterio di aggiudicazione è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa, l'anomalia verrà calcolata automaticamente dal sistema START, così come previsto dall'art.97 comma 3 del D.Lgs 50/2016;

#### 17 - AGGIUDICAZIONE

La proclamazione dell'esito della gara ha carattere provvisorio ed è immediatamente impegnativa per l'operatore economico, ma non è efficace per l'Amministrazione aggiudicatrice se non dopo l'approvazione definitiva dell'aggiudicazione da parte del Responsabile competente alla stipula del relativo contratto.

##### 17.1 - VALIDITÀ DELLE OFFERTE

Le offerte presentate si considerano vincolanti a tutti gli effetti per i partecipanti per 180 giorni dalla data di aggiudicazione provvisoria. L'offerta dell'aggiudicatario è irrevocabile fino al centovesimo giorno dalla data dell'aggiudicazione definitiva.

##### 17.2 - CONTROLLI SUL POSSESSO DEI REQUISITI DI ORDINE GENERALE E SPECIALE

Il controllo sul possesso dei requisiti di capacità tecnica ed economica verrà svolto, unitamente a quello sui requisiti di ordine generale, dopo l'aggiudicazione provvisoria, nei confronti del solo operatore economico aggiudicatario provvisorio. La stazione appaltante procederà ad acquisire d'ufficio tutta la documentazione che riterrà necessaria ai fini della verifica del possesso dei requi-

siti dichiarati in sede di gara reperibili presso altre pubbliche amministrazioni. In caso di mancato possesso dei requisiti di ordine generale o speciale, il concorrente sarà escluso.

L'operatore economico provvisoriamente affidatario, entro 15 giorni dalla eventuale richiesta inviata dalla stazione appaltante tramite la piattaforma START, trasmetterà tutto quanto richiesto riguardo alla comprova sul possesso dei requisiti non acquisibili d'ufficio da parte della stazione appaltante.

L'affidamento definitivo verrà formalizzato solo in caso di esito positivo della verifica sui requisiti speciali oltre che della verifica d'ufficio in merito al possesso dei requisiti di ordine generale auto-certificati in sede di gara.

### **17.3 - REVOCA AGGIUDICAZIONE O RISOLUZIONE CONTRATTO**

In caso di revoca dell'aggiudicazione, o se gli accertamenti delle dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000 non confermano quanto dichiarato dall'aggiudicatario, o in caso di risoluzione del contratto, l'Amministrazione aggiudicatrice si riserva la facoltà di aggiudicare la gara in favore dell'operatore economico che segue la prima nella graduatoria formulata nel verbale di aggiudicazione, ovvero approvata con il provvedimento di aggiudicazione, alle medesime condizioni proposte in sede di gara.

L'aggiudicazione definitiva verrà dichiarata con successivo ed apposito atto amministrativo e sarà comunicata ai partecipanti nei termini previsti all'articolo 76, comma 5, lettera a) del Codice.

## **18. GARANZIA DEFINITIVA**

La garanzia definitiva deve essere costituita secondo le disposizioni di cui all'articolo 103 del Codice, prima della stipula del contratto. Copre gli oneri per il mancato od inesatto adempimento alle obbligazioni di cui al contratto d'appalto.

## **19. STIPULA DEL CONTRATTO DI APPALTO**

All'operatore economico aggiudicatario sarà richiesta la documentazione necessaria prevista nel capitolato speciale d'appalto (dichiarazione sulla tracciabilità dei flussi finanziari, comunicazioni relative alla normativa sulla sicurezza, ecc.).

Il contratto verrà stipulato ai sensi dell'art. 32 c.14 del D.Lgs. n.50/2016 previo espletamento di tutti i necessari adempimenti, con atto pubblico notarile informatico, ovvero in modalità elettronica, in forma pubblica amministrativa a cura dell'ufficio rogante di questa stazione appaltante;

Tutte le spese contrattuali sono a carico dell'operatore economico aggiudicatario.

Ove nel termine previsto l'operatore economico aggiudicatario non abbia ottemperato all'invio della documentazione richiesta e/o non si sia presentato alla stipulazione del contratto nel giorno all'uopo stabilito, l'Amministrazione aggiudicatrice determinerà la revoca dell'affidamento e l'aggiudicazione al secondo classificato.

## **20. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI DEI PARTECIPANTI**

Per la presentazione dell'offerta, nonché per la stipula del contratto, è richiesto ai concorrenti di fornire dati ed informazioni rientranti nell'ambito di applicazione del D.Lgs 30 giugno 2003, n.196 (Codice in materia di protezione dei dati personali).

Ai sensi e per gli effetti della suddetta normativa, alla stazione appaltante compete l'obbligo di fornire alcune informazioni riguardanti il loro utilizzo.

### **Finalità del trattamento**

I dati inseriti nella dichiarazione a corredo dell'offerta vengono acquisiti ai fini della partecipazione (in particolare ai fini dell'effettuazione della verifica dei requisiti di ordine generale e speciale del concorrente) nonché dell'aggiudicazione e, comunque, in ottemperanza alle disposizioni normative vigenti; i dati da fornire da parte del concorrente aggiudicatario vengono acquisiti, oltre che ai fini di cui sopra, anche ai fini della stipula e dell'esecuzione del contratto, compresi gli adempimenti contabili ed il pagamento del corrispettivo contrattuale.

### **Modalità del trattamento dei dati**

Il trattamento dei dati verrà effettuato mediante strumenti informatici e telematici idonei a memorizzarli, gestirli e trasmetterli e/o mediante archiviazione cartacea.

**Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati:**

- 1) eventuali partecipanti alla procedura di gara;
- 2) ogni altro soggetto interessato ai sensi della legge 7 agosto 1990, n.241;
- 3) altri soggetti della pubblica amministrazione.

**Diritti del concorrente interessato**

Relativamente ai suddetti dati, al concorrente, in qualità di interessato, vengono riconosciuti i diritti di cui all'articolo 7 del D.Lgs 196/2003.

***Titolare, responsabili e incaricati del trattamento dei dati***

Titolare del trattamento dei dati è la Stazione appaltante.

Responsabile interno del trattamento dei dati è il Responsabile del settore Area Tecnica, Geom. Rosario Navarra.

Responsabile esterno del trattamento dei dati è il Gestore di START.

Incaricati del trattamento dei dati sono i dipendenti del Gestore di START e della Stazione appaltante, dell'Amministrazione aggiudicatrice, assegnati agli uffici ed alle strutture interessate dalla presente gara.

***Ulteriori informazioni***

Tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra questa stazione appaltante e gli operatori economici invitati si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese tramite lo strumento telematico di comunicazione messo a disposizione all'interno della procedura di gara sul portale START della Regione Toscana.

 **Il Responsabile del Servizio**  
**Geom. Rosario Navarra**